

**PROGRAM I-TALK: CREATIVE
WEBINAR@HOME DI BAWAH INISIATIF PAKEJ PERLINDUNGAN
RAKYAT DAN PEMULIHAN EKONOMI (PEMULIH)**

KATEGORI PERMOHONAN

Kategori permohonan yang dicadangkan di bawah Program iTalk: Creative Webinar@Home adalah seperti berikut:-

i) Program Professional Talk

ii) Program Selebriti Talk

PERKARA	PROFESSIONAL TALK	SELEBRITI TALK
Permohonan	Terbuka kepada penggiat industri kandungan kreatif selaku penganjur	Terbuka kepada penggiat industri kandungan kreatif selaku penganjur
Tempoh Permohonan	15 Julai 2021 – 6 Ogos 2021 (5.00 petang)	
Format	Secara online melalui platform video conferencing (Webex, Google Meet, Zoom dll) dan disiarkan secara langsung melalui Facebook Live, Youtube Live atau Instagram Live	
Tempoh Masa Program	2 hari Minimum 6 jam Maksimum 12 jam	
Bilangan Peserta Bengkel	Minimum 60 orang penonton	

Skop Program	Dialog atau bual bicara yang melibatkan perkongsian kepakaran dan kemahiran dalam bidang pra-produksi, produksi dan post produksi kepada penonton	Dialog atau bual bicara yang melibatkan perkongsian pengalaman dari selebriti dan pelakon sepanjang karier di dalam industri seni.
Syarat Khas	<ul style="list-style-type: none"> • Melantik 1 orang Moderator; • Dan minimum 3 hingga 6 orang panel yang terdiri daripada mereka yang berpengalaman luas dalam industri kandungan kreatif. • Berkongsi pengalaman/kemahiran dan membincangkan topik yang menyentuh bidang pra produksi, produksi dan post produksi atau isu-isu semasa berkaitan dengan industri kandungan kreatif atau pembentangan kertas-kertas kerja berkaitan industri kreatif dalam dan luar negara. 	<ul style="list-style-type: none"> • Melantik 1 orang Moderator; • Dan minimum 3 hingga 6 orang panel yang terdiri daripada selebriti jemputan. • Berkongsi pengalaman dan kemahiran dalam bidang diceburi samada lakonan dan belakang tabir dalam sesuatu produksi. • Sesi soal jawab / interaksi bersama peserta / peminat.
Tanggungjawab Pemohon	<ol style="list-style-type: none"> i. Menyediakan panel jemputan yang bersesuaian ii. Menyediakan tentatif atur cara yang bersesuaian dengan tajuk perbincangan iii. Menyediakan dan memastikan penyertaan peserta seperti yang dinyatakan iv. Menyelaras sesi webinar pada tarikh yang dicadangkan menggunakan platform yang ditetapkan. v. Menghantar Laporan program bagi tujuan pembayaran. vi. Memastikan program selesai sepenuhnya mengikut jadual perancangan 	

**Kaedah
Pembayaran**

Pembayaran secara **one-off** dalam tempoh 7-14 hari selepas penerimaan laporan akhir program. Laporan akhir hendaklah disertakan dokumen berikut:-

- i) Laporan aktiviti
- ii) Gambar program
- iii) Bilangan peserta
- iv) Resit bayaran kepada panel/moderator
- v) Resit bayaran lain berkaitan program
- vi) Rakaman video webinar